



Qudra Training Center

مركز قدرة للتدريب

خطة البرامج التدريبية

٢٠٢٣ - ١٤٤٤

Here Is Where Your Career Development Begins!!

المملكة العربية السعودية - الرياض - حي المربع - طريق الأمير عبد العزيز بن مساعد بن جلوي (الضباب)



966 569838131



Training@qudra.edu.sa



966 11 2240299



المشاركة الفعالة والمتميزة في تطوير مهارات العاملين وإطلاق مواهبهم لتحقيق أهدافهم وأهداف مؤسساتهم العاملين بها، وتقديم خدمات التدريب وتنظيم المؤتمرات وتطوير نظم الأعمال بطريقة مبتكرة وذات جودة عالية لمؤسسات القطاعين العام والخاص.

الخيار الإقليمي والعربي الأول للباحثين عن التنمية المهنية لتحسين الحياة الوظيفية، والتميز المؤسسي المستدام وفق أحدث الوسائل والبرامج التدريبية المتقدمة، وأن نكون طرفاً فاعلاً في تحسين الأداء المهني في مختلف القطاعات، ودفن المؤسسات في القطاعين العام والخاص، إلى مستويات عالمية من الريادة، والنجاح من خلال تقديم خدمات نوعية ذات جودة عالية في مجالات التنمية الإدارية.

المساهمة

المساهمة في تطوير عمل المؤسسات وتطوير قدرات الكوادر العاملة في القطاعين العام والخاص ورفع كفاءة الإدارة والموارد البشرية كي تتواكب مع المتغيرات العالمية وتحقق النجاح والريادة والتميز في أعماله.

نقل الخبرات

الاستفادة من خبرات وتجارب الآخرين من خلال الاتصال بالمؤسسات والهيئات المعنية بالتخطيط الإستراتيجي داخل المملكة وخارجها.

التطوير والتحديث

تلبية الاحتياجات التدريبية للمؤسسات والأفراد في مختلف المجالات وفق إعداد وتحديث البرامج التدريبية في ضوء نواتج التدريب المستهدفة والمعايير الأكاديمية للبرامج لضمان استيفاء شروط ومتطلبات البرامج التدريبية لضمان الجودة.





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية الإدارية والسلوكية العامة والاستراتيجية والقيادة														
٠١	مهارات المدير المحترف في استراتيجيات التحسين المستمر والجودة الشاملة يتم منح المشاركين شهادة معتمدة من جامعة Rhein Neckar College - Germany	٥	١٩-١٥ London		١٦-١٢ London				١٣-٠٩ London				٢٣-١٩ London	
٠٢	الاحترافية بإدارة المهام	٥	٠٥-٠١ الرياض				٥/٠٤-٤/٣٠ Cairo		٢٠-١٦ جدة	١٠-٠٦ الرياض			٠٩-٠٥ Cairo	٠٧-٠٣ الخير
٠٣	المسؤول الإداري الفعال والمنتج	٥		٠٩-٠٥ الخير			٢٥-٢١ جدة		٢٧-٢٣ الخير		١٤-١٠ الرياض		١٦-١٢ جدة	
٠٤	تحديد أهداف الفريق والموظف باستخدام منهجية SMART	٥		٢٣-١٩ الرياض	١٦-١٢ Dubai		١٨-١٤ الخير		١٣-٠٩ London		١٤-١٠ جدة			٢١-١٧ الخير
٠٥	تطوير السياسات والإجراءات وتبسيط الأعمال بمفهوم الحكومة الالكترونية	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ الرياض					٠٦-٠٢ أبها			٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الرياض
٠٦	حل المشكلات بطريقة ابتكارية باستخدام التفكير التصميمي	٥	١٩-١٥ الخير		١٦-١٢ جدة		٥/٠٤-٤/٣٠ Dubai	١٥-١١ الرياض	٢٠-١٦ Marbella		٢١-١٧ جدة		٠٩-٠٥ الخير	١٤-١٠ جدة
٠٧	مؤشرات الأداء الرئيسية KPI	٥		١٦-١٢ الرياض			٥/٠٤-٤/٣٠ Cairo				٢١-١٧ الخير	١١/٢-١٠/٢٩ Doha		٠٧-٠٣ جدة
٠٨	استراتيجيات النجاح والتميز في العمل والحياة	٥		١٦-١٢ الرياض			١٨-١٤ الخير		٢٧-٢٣ الخير				٠٩-٠٥ جدة	
٠٩	الاتجاهات الإدارية الحديثة: نماذج الإدارة الناجحة	٥	٠٩-٠٥ الرياض							٢٤-٢٠ الخير			٠٥-٠١ الرياض	
٠١٠	الاستراتيجيات المتطورة لفنون التواصل وكاريزما الإقناع والتأثير وإعداد وتنفيذ استراتيجيات التفاوض الفعال	٥	١٢-٠٨ جدة				٢٥-٢١ الرياض				١٤-١٠ الرياض			١٤-١٠ الخير
٠١١	الإبداع الإداري في التنظيم والتخطيط والتنسيق	٥	٢/٠٢-١/٢٩ جدة					٢٢-١٨ الخير		٣١-٢٧ جدة				٢٨-٢٤ الرياض
٠١٢	الإبداع في حل المشكلات واتخاذ القرارات	٥		١٦-١٢ جدة			١١-٠٧ الرياض				١٠-٠٦ الطائف		٠٩-٠٥ جدة	
٠١٣	الإعداد والتأهيل اللازم للمراكز القيادية العليا	٥	١٩-١٥ Cairo						٢٠-١٦ Barcelona			١٩-١٥ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
٠١٤	الأساليب والتقنيات في التنسيق والمتابعة الفعالة	٥		٢٣-١٩ الخير					٢٧-٢٣ جدة		٣١-٢٧ الرياض		٢٣-١٩ جدة	





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
١٥	البرنامج الشامل في تنمية المهارات الإدارية والسلوكية للموظفين	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الحبر					٠٨-٠٤ الرياض		١٠-٠٦ الحبر		١٩-١٥ جدة		٢١-١٧ الرياض
١٦	البرنامج المتكامل للأخصائي الإداري	٥			١٦-١٢ الرياض			٠٨-٠٤ الحبر			١٤-١٠ جدة			٠٧-٠٣ الرياض
١٧	التخطيط الاستراتيجي والإدارة الاستراتيجية وفق رؤية المملكة 2030	٥		٢٣-١٩ الحبر				١٥-١١ الرياض	23-27 Marbella			٠٥-٠١ جدة	٢٣-١٩ London	٢٨-٢٤ الرياض
١٨	التخطيط الاستراتيجي والخطط التشغيلية	٥	٠٥-٠١ الرياض				١١-٠٧ الطائف			٢٤-٢٠ جدة			٢٣-١٩ الحبر	
١٩	التخطيط والتنظيم وترتيب الأولويات	٥			٠٩-٠٥ الرياض		٢٥-٢١ الحبر			٣١-٢٧ جدة			٠٩-٠٥ الحبر	
٢٠	التميز في القيادة من منظور النموذج الأوروبي للتميز EFQM	٥		١٦-١٢ الرياض			١٣-٠٩ Dubai		٨/٠٣-٧/٣٠ الرياض			١١/٢-١٠/٢٩ جدة	٣٠-٢٦ Cairo	١٤-١٠ الرياض
٢١	التميز في القيادة والإدارة الفعالة	٥	٢/٢-١/٢٩ الحبر						٢٠-١٦ الطائف			٢١-١٧ الحبر		
٢٢	الجوانب العلمية ومنهجية التخطيط الاستراتيجي في القطاعات الحكومية (تطبيقات من الإدارة الأوروبية)	٥		٠٩-٠٥ الحبر	١٦-١٢ Cairo			٢٢-١٨ الحبر		١٧-١٣ الرياض		١١/٢-١٠/٢٩ Doha	١٦-١٢ جدة	
٢٣	الدبلوماسية الإدارية في بناء وتطوير فرق العمل الناجحة	٥			٠٩-٠٥ جدة		٥/٤-٤/٣٠ جدة		١٣-٠٩ أبها			١٩-١٥ الرياض		
٢٤	القائد الإستراتيجي المؤثر والذكاء القيادي الفاعل	٥	١٩-١٥ جدة				٥/٤-٤/٣٠ جدة				٢٨-٢٤ جدة			٠٧-٠٣ الحبر
٢٥	القيادة الإبداعية واستراتيجيات الأداء المتميز	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ الرياض				١٥-١١ جدة			١٠-٠٦ الحبر		٣٠-٢٦ الرياض	
٢٦	القيادة المتقدمة وبناء وإدارة فرق عالية الانجاز	٥	١٢-٠٨ الحبر				٦/١-٥/٢٨ الرياض					٢٦-٢٢ الحبر		
٢٧	القيادة بالذكاء العاطفي Leading with Emotional Intelligence	٥	٢/٢-١/٢٩ جدة		١٦-١٢ Cairo		١٨-١٤ الحبر		23-27 Barcelona			١٢-٠٨ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
٢٨	المدير المحترف المعتمد	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ الحبر				٢٢-١٨ جدة	٢٠-١٦ الطائف				٣٠-٢٦ جدة	
٢٩	المشرف المعتمد	٥			١٦-١٢ الحبر				٢٧-٢٣ جدة				٠٧-٠٣ الرياض	٢١-١٧ الحبر





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٣٠	المنهج الأوروبي لصناعة التميز الإداري والابداعي للقيادة العليا والوسطى	٥		٠٩-٠٥ الحبر			٢٦-٢٢ الحبر			١٧-١٣ جدة			٠٩-٠٥ الحبر	
٣١	المنهج البريطاني في التميز الإداري وفقاً لمعايير الجودة العالمية	٥			١٦-١٢ جدة				٨/٠٣-٧/٣٠ الرياض			٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الرياض
٣٢	المهارات الإبداعية في رفع الكفاءة الانتاجية	٥	٠٥-٠١ الرياض					١٥-١١ الحبر				٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الحبر
٣٣	المهارات المتكاملة للتنسيق الإداري والمتابعة	٥			١٦-١٢ جدة		٥/٤-٤/٣٠ الطائف			١٠-٠٦ الحبر	٢١-١٧ الرياض			٠٧-٠٣ جدة
٣٤	إدارة الأداء الوظيفي وفق برنامج الملك سلمان لتنمية الموارد البشرية	٥	٢٦-٢٢ جدة				٠٨-٠٤ الحبر				٢٨-٢٤ جدة		١٦-١٢ الحبر	
٣٥	إدارة الأزمات Crisis Management	٥		٠٩-٠٥ جدة					٢٠-١٦ أبها			٢٦-٢٢ الرياض		٢١-١٧ جدة
٣٦	إدارة المخاطر Risk Management	٥			٠٩-٠٥ الرياض		١١-٠٧ الحبر		٢٠-١٦ الطائف					١٤-١٠ الرياض
٣٧	إستراتيجيات إدارة الوقت والذات والضغط	٥		٢٣-١٩ الرياض			١٥-١١ جدة					١٩-١٥ الحبر	٠٩-٠٥ جدة	
٣٨	إعادة هندسة العمليات الإدارية (الهندرة الإدارية Reengineering)	٥	٢/٢-١/٢٩ جدة			١٨-١٤ الحبر				٢٤-٢٠ الرياض		١٢-٠٨ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
٣٩	إعداد المدير التنفيذي	٥		٢/٠٢-٢/٢٦ الحبر			٢٢-١٨ جدة	٢٠-١٦ الطائف					٣٠-٢٦ جدة	
٤٠	أخصائي تطوير الأعمال المعتمد	٥			١٦-١٢ الحبر		١٣-٠٩ Dubai		٢٠-١٦ جدة		٠٧-٠٣ الرياض			٢٨-٢٤ الحبر
٤١	أخلاقيات العمل ورفع درجات الانتماء والولاء المؤسسي	٥	٢٦-٢٢ الرياض				٢٩-٢٥ الحبر					١١/٢-١٠/٢٩ جدة		
٤٢	برنامج إدارة التغيير Change Management مؤهل لـ (PORSCI) (رخصة)	٥		٢٣-١٩ الرياض	١٦-١٢ Cairo		٢٥-٢١ الحبر		١٦-١٢ Doha	٣١-٢٧ جدة			٠٩-٠٥ الحبر	
٤٣	بناء المرونة الشخصية والقدرة على التكيف في العمل	٥	٢/٢-١/٢٩ الحبر						٨/٣-٧/٣٠ الرياض			٠٥-٠١ جدة		٠٧-٠٣ الرياض
٤٤	تحويل الأفكار إلى برامج وخطط عمل	٥			٠٩-٠٥ جدة		٦/١-٥/٢٨ الرياض		٢٠-١٦ الطائف		١٤-١٠ الحبر			٢١-١٧ جدة





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
٤٥	تطبيق منهجية Sigma Six في التطوير الإداري	٥		٠٩-٠٥ جدة				٢٢-١٨ الخبير		١٧-١٣ الرياض			٢٣-١٩ جدة	
٤٦	تطوير الذات وتحقيق الأهداف	٥			١٦-١٢ الخبير		٢٥-٢١ جدة		١٣-٠٩ أبها			١٩-١٥ الرياض		
٤٧	تنمية المهارات الإشرافية والقيادية تمشياً مع رؤية المملكة 2030	٥	١٩-١٥ جدة		١٦-١٢ Dubai			٢٢-١٨ الرياض			٢١-١٧ جدة	١١/٢-١٠/٢٩ Cairo		٠٧-٠٣ الخبير
٤٨	تنمية المهارات القيادية للإدارة الوسطى وفق (برنامج الملك سلمان لتنمية الموارد البشرية)	٥		٣/٢-٢/٢٦ الخبير				١٥-١١ جدة		١٠-٠٦ الخبير			١٦-١٢ الرياض	
٤٩	تنمية مهارات التفكير وتحفيز الإبداع	٥	١٢-٠٨ الرياض				٦/١-٥/٢٨ جدة					١٢-٠٨ الخبير		
٥٠	قائد الفريق المعتمد	٥		١٦-١٢ الرياض				٠٨-٠٤ جدة					٣٠-٢٦ الخبير	
٥١	ماجستير ادارة الاعمال المهني المصغر Mini MBA	٥	٢/٢-١/٢٩ الخبير				١٨-١٤ الرياض				٢٨-٢٤ الخبير			
٥٢	محترف إدارة المخاطر المعتمد	٥			٠٩-٠٥ الخبير					٢٤-٢٠ الرياض			٢١-١٧ جدة	
٥٣	مهارات الاتصال الإداري الفعال	٥		٠٩-٠٥ الرياض				٢٢-١٨ الخبير			٢٨-٢٤ جدة			١٤-١٠ الرياض
٥٤	مهارات التخطيط الاستراتيجي ومؤشرات قياس الأداء الرئيسية KPI'S	٥	١٩-١٥ الخبير				٦/١-٥/٢٨ الخبير			١٠-٠٦ جدة		٢٦-٢٢ الرياض		
٥٥	مهارات التطوير والتحسين المستمر في العمل وفق منهجية KaiZen	٥		٠٩-٠٥ الخبير					٢٠-١٦ الطائف		١٤-١٠ جدة		٢٣-١٩ الرياض	
٥٦	مهارات التواصل وفن الإقناع والتأثير الإيجابي بالآخرين	٥			٠٩-٠٥ جدة			١٥-١١ الخبير		١٧-١٣ الرياض			٢٨-٢٤ جدة	
٥٧	مهارات الكوتشينج القيادي Leadership Coaching Skills	٥	١٢-٠٨ جدة		١٦-١٢ Dubai		١١-٠٧ الرياض		٨/٣-٧/٣٠ الخبير			٠٥-٠١ الرياض	٣٠-٢٦ Cairo	
٥٨	مؤشرات المخاطر الرئيسية "KRI's"	٥			١٠-٠٦ الرياض				٢٧-٢٣ الرياض	٢٤-٢٠ الخبير			٠٩-٠٥ جدة	





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	إبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية للسكرتارية والإدارة المكتبية														
٥٩	المنهج البريطاني لتطوير أعمال السكرتارية التنفيذية ومدراء المكاتب	٥		٢٣-١٩ الحبر				٠٨-٠٤ الحبر			٢٨-٢٤ جدة		٠٩-٠٥ الحبر	
٦٠	الأخصائي المعتمد في الأعمال المكتبية والإدارية	٥							٢٠-١٦ أبها			٢٦-٢٢ الرياض		٢١-١٧ جدة
٦١	الأرشفة الذكية والتنظيم الإلكتروني الفعال للمعلومات والوثائق	٥			١٦-١٢ الرياض		١١-٠٧ الحبر		١٣-٠٩ الطائف		٢١-١٧ الرياض			١٤-١٠ جدة
٦٢	الأساليب المتقدمة في صياغة التقارير والمراسلات	٥						١٥-١١ جدة		١٠-٠٦ الحبر				٠٩-٠٥ جدة
٦٣	التميز والابداع والابتكار في إدارة المكاتب والسكرتارية	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ جدة			١٨-١٤ الحبر					١٢-٠٨ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
٦٤	السكرتارية الإلكترونية وإدارة المكاتب الحديثة (مكاتب بلا أوراق)	٥			٠٩-٠٥ الحبر			٢٢-١٨ جدة	٢٠-١٦ الطائف				٣٠-٢٦ جدة	
٦٥	الكتابة الفعالة وصياغة المكاتبات الرسمية واعداد التقارير	٥					٦/٠١-٥/٢٨ جدة			٢٤-٢٠ الحبر			١٦-١٢ الرياض	
٦٦	المساعد الشخصي التنفيذي المعتمد (IEPA)	٥							٢٧-٢٣ جدة		٠٧-٠٣ الرياض			٢٨-٢٤ الحبر
٦٧	المهارات الإدارية والفنية الشاملة في السكرتارية وإدارة المكاتب	٥		٠٩-٠٥ الرياض			٠٨-٠٤ الحبر					١١/٢-١٠/٢٩ جدة		
٦٨	إدارة المكاتب والسكرتارية المستقبلية بالجودة الشاملة	٥			٠٩-٠٥ جدة		٢٥-٢١ الحبر			٣١-٢٧ جدة			٢٣-١٩ الحبر	
٦٩	تأمين وحماية المعلومات والملفات	٥							٨/٠٣-٧/٣٠ الرياض			٠٥-٠١ جدة		٠٧-٠٣ الرياض
٧٠	تطوير مهارات مدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية باستخدام الحاسب الآلي	٥				١٦-١٢ جدة			١٣-٠٩ الطائف		١٤-١٠ الحبر			
٧١	فن إدارة وتنظيم الاجتماعات	٥						٢٢-١٨ الحبر		١٧-١٣ الرياض			٢٣-١٩ جدة	
٧٢	مهارات التقديم والعرض باستخدام الحاسب الآلي	٥						١١-٠٧ جدة		٢٠-١٦ أبها			١٩-١٥ الرياض	
٧٣	مهارات تنظيم وإدارة الوثائق والأرشيف	٥							١٥-١١ الرياض			٢١-١٧ جدة		٠٧-٠٣ الحبر





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية للموارد البشرية والتدريب														
٧٤	مؤشرات قياس الأداء KPI'S	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الحبر					١٥-١١ جدة		١٠-٠٦ الحبر			٠٩-٠٥ الرياض	
٧٥	الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية (SHRM)	٥			٠٩-٠٥ الرياض		١١-٠٧ جدة		٢٧-٢٣ الحبر			١٩-١٥ الرياض		
٧٦	الماجستير المهني المصغر في الموارد البشرية (HR Mini-MBA)	٥		٠٩-٠٥ جدة				٠٨-٠٤ الحبر			٢١-١٧ جدة			٠٧-٠٣ الرياض
٧٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية	٥			١٦-١٢ جدة			١٥-١١ الحبر		٣١-٢٧ الحبر			١٦-١٢ الرياض	
٧٨	التحول الرقمي في ادارة الموارد البشرية	٥	١٩-١٥ جدة				٦/٠١-٥/٢٨ الرياض					١٢-٠٨ الحبر		
٧٩	تخطيط الموارد البشرية	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ الحبر					٠٨/٣-٧/٣٠ الرياض			٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الرياض
٨٠	استراتيجيات الاستقطاب والمقابلة والاختيار	٥		١٢-٠٨ الرياض					٢٠-١٦ الطائف		١٤-١٠ الحبر			
٨١	إداري الموارد البشرية المعتمد	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الرياض				٢٥-٢١ الحبر		١٣-٠٩ جدة			١١/٢-١٠/٢٩ الحبر		
٨٢	المهارات المهنية لموظفي إدارة الموارد البشرية	٥			١٦-١٢ جدة			٢٢-١٨ الحبر		١٧-١٣ الرياض			٢٣-١٩ جدة	
٨٣	تدريب المدربين TOT	٥		١٦-١٢ الرياض			١٨-١٤ جدة		٢٠-١٦ أبها			١٩-١٥ الرياض		
٨٤	الأخصائي المعتمد في التدريب والتطوير	٥	٢٦-٢٢ الحبر					٠٨-٠٤ الرياض			٢٨-٢٤ جدة			٢١-١٧ الحبر
٨٥	إدارة وتحديد الاحتياجات التدريبية وتحليل وتقييم التدريب	٥			٠٩-٠٥ الحبر			٢٢-١٨ جدة		٢٤-٢٠ الحبر			٣٠-٢٦ الرياض	
٨٦	الأنظمة القانونية لشؤون الموظفين	٥	٢٦-٢٢ الرياض						١٣-٠٩ الحبر			١٤-١٠ جدة		٠٧-٠٣ الرياض





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	إبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية المالية والمحاسبية														
.٨٧	المالية لغير الماليين Finance for Non-Financial Professionals	٥	٠٩-٠٥ الرياض					٢٢-١٨ الحبر			٢٨-٢٤ جدة			٠٧-٠٣ الرياض
.٨٨	الأخصائي المعتمد في الإدارة المالية	٥	١٩-١٥ الحبر				٦/٠١-٥/٢٨ الرياض				١٠-٠٦ جدة	١٢-٠٨ الرياض		
.٨٩	البرنامج المتكامل في إعداد وتحليل القوائم المالية والميزانيات الحكومية	٥	٠٩-٠٥ الحبر						١٣-٠٩ الطائف		١٤-١٠ جدة		٢٣-١٩ الرياض	
.٩٠	التحليل المالي وإعداد الميزانيات والتقارير المالية	٥		١٦-١٢ جدة				٠٨-٠٤ الحبر			١٧-١٣ الرياض			١٤-١٠ جدة
.٩١	تحليل البيانات المالية وإعداد التقارير باستخدام MS Excel	٥	١٢-٠٨ جدة				١١-٠٧ الرياض		٨/٠٣-٧/٣٠ الحبر			١٩-١٥ الرياض		
.٩٢	الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال (GRC)	٥							٢٧-٢٣ الرياض		٢٤-٢٠ الحبر		٠٩-٠٥ جدة	
.٩٣	المحاسبة المالية المتقدمة Advanced Financial Accounting	٥	٢٦-٢٢ الحبر				٢٥-٢١ الرياض					٠٧-٠٣ الرياض	١٦-١٢ جدة	
.٩٤	المعايير الحديثة في المراجعة الداخلية والفحص التحليلي للحسابات	٥						٢٢-١٨ الرياض				٠٥-٠١ جدة		٠٧-٠٣ الحبر
.٩٥	إعداد القيود المحاسبية والقوائم المالية والحسابات الختامية	٥	١٩-١٥ الرياض					١٥-١١ جدة			١٠-٠٦ الحبر		٠٩-٠٥ جدة	
.٩٦	إعداد ومراجعة الموازنات الحكومية والحسابات الختامية	٥					١٨-١٤ الحبر					١٢-٠٨ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
.٩٧	آليات المحاسبة الحديثة على أساس الاستحقاق	٥						٠٨-٠٤ جدة		٢٣-٠٩ أبها			٣٠-٢٦ جدة	
.٩٨	دليل خفض النفقات والتكاليف بالقطاع الحكومي	٥	٢٣-١٩ الرياض						٢٧-٢٣ جدة			٠٧-٠٣ الرياض		٢١-١٧ الحبر
.٩٩	شهادة معايير المحاسبة الدولية للقطاع العام IPSAS Certificate in International Public Sector Accounting Standards	٥						١٥-١١ الحبر				١١/٠٢-١٠/٢٩ جدة		
.١٠٠	معايير المحاسبة الدولية لإعداد التقارير المالية وتحديثاتها IFRS	٥						٢٥-٢١ الحبر			٣١-٢٧ جدة		٠٩-٠٥ الحبر	
.١٠١	نظم ومعايير المحاسبة المالية الحديثة IFRS / IAS	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الرياض									٢٦-٢٢ جدة		١٤-١٠ الرياض





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية للعلاقات العامة والإعلام														
١٠٢	الإعلام الجديد وشبكات التواصل الاجتماعي	٥	٠٥-٠١ الحبر				٢٥-٢١ الرياض			١٠-٠٦ جدة		٠٥-٠١ الرياض		١٤-١٠ جدة
١٠٣	الأساليب العلمية والعملية في مواجهة التغييرات في العلاقات العامة	٥		٢٣-١٩ الحبر			٦/٠١-٥/٢٨ الرياض		٢٧-٢٣ جدة				٢٣-١٩ الحبر	
١٠٤	العلاقات العامة الدولية - المراسم والبروتوكول	٥			١٦-١٢ الرياض			٢٢-١٨ جدة		٣١-٢٧ الرياض				٠٧-٠٣ الحبر
١٠٥	العلاقات العامة ومهارات التعامل مع كبار الشخصيات	٥		١٦-١٢ جدة					٨//٠٣-٧/٣٠ الحبر		٢٨-٢٤ الرياض		١٦-١٢ جدة	
١٠٦	إستراتيجيات العلاقات العامة	٥	١٢-٠٨ الرياض					١٥-١١ جدة		١٧-١٣ الرياض			٠٩-٠٥ الحبر	
١٠٧	دور العلاقات العامة في مواجهة وإدارة الأزمات	٥		٠٩-٠٥ الرياض			١١-٠٧ جدة		١٣-٠٩ أبها			١١/٠٢-١٠/٢٩ الحبر		
١٠٨	مهارات التعامل مع وسائل الإعلام	٥	٢٦-٢٢ جدة		١٦-١٢ الحبر			٠٨-٠٤ الرياض			٢١-١٧ الحبر			٢٨-٢٤ الرياض

خطة البرامج التدريبية للجودة														
١٠٩	إدارة الجودة الشاملة والتميز المؤسسي	٥	٠٩-٠٥ الحبر					٨٠-٠٤ الحبر				٢٩-٢٥ جدة		٠٩-٠٥ الحبر
١١٠	إدارة الجودة الشاملة TQM	٥		٢/٠٢-١/٢٩ جدة					١٣-٠٩ أبها			٢٣٦-٢٢ الرياض		٢١-١٧ جدة
١١١	Lean Six Sigma	٥			٠٩-٠٥ الرياض		١١-٠٧ الحبر		٢٧-٢٣ الرياض					١٤-١٠ جدة
١١٢	الأخصائي المعتمد في إدارة نظم الجودة	٥		١٩-١٥ الرياض				١٥-١١ جدة		١٠-٠٦ الحبر			٢٣-١٩ جدة	
١١٣	التطبيقات الحديثة للجودة (الأسس- المبادئ- المفاهيم)	٥			٢٣-١٩ جدة		١٨-١٤ الرياض			٢٤-٢٠ الحبر		١٢-٢٨ الرياض		٢٨-٢٤ جدة
١١٤	التقنيات السبع للجودة: مدخل للتحسين المستمر	٥			١٦-١٢ الحبر			٢٢-١٨ جدة	٢٠-١٦ الطائف		٠٧-٠٣ الرياض		٣٠-٢٦ جدة	
١١٥	تطبيق منهج SIX SIGMA للمنظمات	٥	٢٦-٢٢ الحبر		٠٩-٠٥ جدة		٥/٠٤-٤/٣٠ أبها		٢٧-٢٣ الرياض			٢١-١٧ الحبر		١٤-١٠ جدة





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	إبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية للتسويق والمبيعات وخدمة العملاء														
١١٦	الأخصائي المعتمد في خدمة العملاء	٥			٠٩-٠٥ الحبر			١٥-١١ الرياض			١٤-١٠ جدة		٠٩-٠٥ الرياض	
١١٧	الاستراتيجيات الحديثة في خطط التسويق	٥	١٩-١٥ الحبر				٢٥-٢١ جدة		٢٠-١٦ الرياض					٢١-١٧ الرياض
١١٨	التسويق الإلكتروني	٥		١٦-١٢ جدة				٢٢-١٨ الحبر		٢٤-٢٠ الرياض				١٦-١٢ الرياض
١١٩	التميز في جودة الخدمة ومهارات التعامل مع العملاء والمراجعين	٥			١٦-١٢ الحبر		٦/٠١-٥/٢٨ الرياض			٣١-٢٧ جدة		٠٥-٠١ الرياض		١٤-١٠ جدة
١٢٠	الخدمة المتميزة والاتصال الفعال	٥	٠٩-٠٥ الحبر				٠٨-٠٤ الرياض				٠٧-٠٣ الرياض		٢٣-١٩ جدة	
١٢١	إدارة أزمات التسويق	٥			٠٩-٠٥ جدة		١١-٠٧ الحبر		٢٧-٢٣ الرياض			١٩-١٥ الحبر		
١٢٢	مهارات التفاوض وإجراء المقابلات البيعية Consultative Selling	٥	٢٦-٢٢ الرياض				٠٨-٠٤ جدة				٢١-١٧ الحبر			٠٧-٠٣ الحبر
١٢٣	مهارات الريادة والتفوق في الخدمات البيعية والتسويقية	٥		٢٣-١٩ الرياض			١٨-١٤ جدة		٨/٠٣-٧/٣٠ الحبر			٢٦-٢٢ الرياض		

خطة البرامج التدريبية للمشتريات والمستودعات واللوجستيات														
١٢٤	نظام المنافسات والمشتريات الحكومية	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الرياض				١٦-١٢ الحبر		٠٨-٠٤ جدة			١٤-١٠ الرياض		٠٧-٠٣ الحبر
١٢٥	إستراتيجيات إدارة المشتريات والمناقصات والعقود والعطاءات	٥		١٦-١٢ جدة				١٣-٠٩ أبها				٠٥-٠١ الرياض		٢١-١٧ الحبر
١٢٦	الإدارة المتقدمة للعمليات اللوجستية والنقل والإمداد	٥	٢٦-٢٢ الحبر			١١-٠٧ الطائف				١٧-١٣ جدة				١٦-١٢ الرياض
١٢٧	المهارات المتكاملة في إدارة المستودعات ومراقبة المخزون	٥			٠٩-٠٥ الرياض				٨/٠٣-٧/٣٠ الحبر			١٩-١٥ جدة		٢٨-٢٤ الرياض
١٢٨	إدارة المشتريات وأساليب تقليل التكلفة	٥		٢٣-١٩ الحبر			٢٢-١٨ الرياض				٢٨-٢٤ جدة		٠٩-٠٥ الرياض	
١٢٩	إدارة المشتريات وسلسلة الامداد SUPPLY CHAIN	٥	١٢-٠٨ جدة				٢٥-٢١ الحبر			٢٤-٢٠ الرياض				١٤-١٠ الرياض
١٣٠	أساليب اختيار الموردين وكيفية التفاوض معهم	٥				١٦-١٢ جدة				٢٧-٢٣ الرياض		٢٦-٢٢ الحبر		
١٣١	تحليل وجرد المخزون	٥		٣/٠٢-٢/٢٦ الرياض					٦/٠١-٥/٢٨ جدة			٠٧-٠٣ الحبر		٣٠-٢٦ جدة





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية القانونية														
١٣٢	الاجراءات القانونية والتدقيق القانوني للموارد البشرية	٥							٢٣-١٩ الرياض			٥-٠١ جدة		٢٨-٢٤ الرياض
١٣٣	الإعداد الفني للمستشارين القانونيين	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الخبير				١١-٠٧ الطائف			٢٤-٢٠ جدة			٢٣-١٩ الخبير	
١٣٤	التحقيق الإداري وقواعده	٥			٠٩-٠٥ الرياض		٢٥-٢١ الخبير			٣١-٢٧ جدة			٠٩-٠٥ الخبير	
١٣٥	القواعد القانونية في صياغة القرارات الإدارية	٥							٨/٠٣-٧/٣٠ الرياض			١٢-٠٨ جدة		١٤-١٠ الرياض
١٣٦	التقنيات الفنية في إعداد وكتابة التقارير القانونية	٥			١٦-١٢ الخبير				١٣-٠٩ الطائف		٠٧-٠٣ الخبير		٣٠-٢٦ الرياض	
١٣٧	القواعد القانونية في العقود والاختفاء الشائعة	٥	١٩-١٥ جدة					٢٢-١٨ الخبير		١٧-١٣ الرياض			١٦-١٢ جدة	
١٣٨	مهارات الكتابة القانونية والصياغة التشريعية وتصميم العقود	٥	٣/٠٢-٢/٢٦ الخبير				١٨-١٤ جدة		٢٠-١٦ أبها			١٩-١٥ الرياض		

خطة البرامج التدريبية للأمن والسلامة														
١٣٩	برنامج رجل الحراسات الفعال (التأهيل - التجهيز - المهارات)	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الخبير				٦/٠١-٥/٢٨ الرياض				٣١-٢٧ جدة		١٦-١٢ الرياض	
١٤٠	استراتيجيات أمن الوثائق والمعلومات الإلكترونية	٥			٠٩-٠٥ جدة		٠٨-٠٤ الرياض				٠٧-٠٣ الخبير			٢١-١٧ جدة
١٤١	الاستراتيجيات الحديثة لتنمية مهارات الإدراك والحس الأمني والتفكير الذهني	٥	٣/٠٢-٢/٢٦ جدة			٢٥-٢١ الرياض				١٠-٠٦ الخبير			٣٠-٢٦ جدة	
١٤٢	تخطيط وإدارة أنظمة الأمن والسلامة المتكاملة ومنع الخسائر	٥								٢٢-٢٣ الخبير		١٢-٠٨ الرياض		
١٤٣	تنمية مهارات أخصائي وفني السلامة المهنية	٥					٢٢-١٨ الخبير				١٤-١٠ جدة		٠٧-٠٣ الرياض	
١٤٤	فن إدارة الأزمات الأمنية	٥								٢٠-١٦ الرياض		٥-٠١ جدة		٢٨-٢٤ الرياض
١٤٥	معايير إدارة السلامة والصحة المهنية OSHA	٥	٢٦-٢٢ الرياض				١١-٠٧ الطائف				٢٤-٢٠ جدة		٢٣-١٩ الخبير	
١٤٦	ورشة عمل حول السلامة ومكافحة الحرائق وخطط الهروب والإخلاء الوهمية	٥					١٨-١٤ الخبير				٣١-٢٧ جدة		٠٩-٠٥ الخبير	





م	البرنامج	المدة بالأيام	يناير	فبراير	مارس	إبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر
خطة البرامج التدريبية التقنية والحاسب الآلي: الهندسية وإدارة المشروعات														
١٤٧	إدارة المشروعات الاحترافية PMP	٥	١٩-١٥ الرياض				٦/٠١-٥/٢٨ الخبر			٣١-٢٧ جدة			١٦-١٢ الرياض	
١٤٨	منهجية إدارة المشاريع PRINCE٢	٥			٠٩-٠٥ جدة			٠٨-٠٤ الرياض			٠٧-٠٣ الخبر			٢١-١٧ الرياض
١٤٩	الشهادة الاحترافية للمساعدة في إدارة المشاريع CAPM	٥			١٦-١٢ الرياض		١٨-١٤ جدة			١٠-٠٦ الخبر			٣٠-٢٦ جدة	
١٥٠	برمجة المشاريع الهندسية باستخدام PRIMAVERA	٥	٢٦-٢٢ جدة					٢٢-٢٠ الخبر	٨/٠٣-٧/٣٠ الخبر			١١/٠١-١٠/٢٨ الرياض		
١٥١	برمجة المشاريع الهندسية باستخدام Microsoft Project	٥	٠٩-٠٥ الرياض				٥/٠٤-٤/٣٠ الطائف			٢٤-٢٠ جدة			٢٣-١٩ الخبر	
١٥٢	مكتب إدارة المشروعات PMO	٥			٠٩-٠٥ الرياض		٢٦-٢٢ الخبر			١٧-١٣ جدة			٠٩-٠٥ الخبر	
١٥٣	مقدمة في إدارة المشروعات	٥	٢٣-١٩ الخبر						٨/٠٣-٧/٣٠ الرياض			٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الرياض
١٥٤	دراسات الجدوى وتقييم المشروعات	٥	١٢-٠٨ الرياض						٢٢-٢٣ جدة			١٤-١٠ الخبر		
١٥٥	تنمية المهارات الإشرافية على المشروعات الهندسية	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الخبر				٢٥-٢١ الرياض			٣١-٢٧ جدة			٠٩-٠٥ الخبر	
١٥٦	قيادة المشاريع المعقدة والمتعثرة	٥	٢٣-١٩ الخبر					٢٠-١٦ الرياض				١٢-٠٨ جدة		٢٨-٢٤ الرياض
١٥٧	أساليب جمع البيانات وتحليلها	٥			١٦-١٢ الخبر				١٣-٠٩ الطائف			٢١-١٧ الرياض		
١٥٨	تحليل البيانات لمتخذي القرار	٥	١٦-١٢ جدة					١٥-١١ الخبر		١٧-١٣ الرياض			٢٣-١٩ جدة	
١٥٩	تنمية مهارات مستخدمي برنامج SPSS الإحصائي	٥	١٢-٠٨ الرياض				١١-٠٧ جدة		١٣-٠٩ أبها			١٩-١٥ الرياض		
١٦٠	ميكروسوفت ورد Microsoft WORD	٥	٠٩-٠٥ الرياض				٦/٠١-٥/٢٨ الرياض			١٠-٠٦ جدة			١٦-١٢ الرياض	
١٦١	ميكروسوفت إكسل Microsoft EXCEL	٥	٣/٠٢-٢/٢٦ الخبر					٠٨-٠٤ الرياض			٢٨-٢٤ الخبر		٠٧-٠٣ الرياض	
١٦٢	ميكروسوفت بوربوينت Microsoft POWERPOINT	٥			٠٩-٠٥ جدة		١٨-١٤ الرياض			٢٤-٢٠ الخبر			٣٠-٢٦ الرياض	
١٦٣	البرنامج التأهيلي للحصول على شهادة "ITIL"	٥	٢٦-٢٢ الرياض					٢٢-١٨ الخبر				٢٦-٢٢ جدة		
١٦٤	دورة تدريبية في الفوتوشوب Photoshop	٥	٢٣-١٩ الرياض				٢٥-٢١ الخبر			٣١-٢٧ جدة			٠٩-٠٥ الخبر	
١٦٥	تصميم الانفوجرافيك Infographic Design	٥	٢/٠٢-١/٢٩ الخبر						٢٢-٢٣ الرياض			٠٥-٠١ جدة		١٤-١٠ الرياض

